EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA SEMATUC – 005/2021
SELEÇÃO DE PROJETOS - PRÊMIO ALDIR BLANC DE APOIO A PROJETOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS DE DIANÓPOLIS/TO-2021.

A Prefeitura de Dianópolis-TO, Estado do Tocantins, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Cultura (SEMATUC), torna-se público, nos termos da Lei Federal Nº 14.017/2020 (Lei Aldir Blanc), para conhecimento dos interessados, o presente EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA, cujo objeto é a SELEÇÃO DE PROJETOS - **PRÊMIO ALDIR BLANC DE APOIO A PROJETOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS DE DIANÓPOLIS/TO-2021,** voltados para atividades artísticas e culturais através de fomento financeiro no âmbito do Município de Dianópolis/TO, atendendo ao disposto no inciso III do Art. 2º da Lei Federal 14.017, de 29 de Junho de 2020 Lei Aldir Blanc e suas alterações, o Decreto Presidencial nº 10.464, de 17 de agosto de 2020 e suas alterações, que regulamenta a Lei Aldir Blanc, e demais legislações em vigor.

O presente edital, denominado: **PRÊMIO ALDIR BLANC DE APOIO A PROJETOS ARTISTICOS E CULTURAIS DE DIANÓPOLIS/TO - 2021**, como ação de emergência cultural, observando as normas constantes do presente Edital suas eventuais alterações e anexos, que apoiará ações voltadas para o setor das atividades artísticas e culturais através de seleção pública e fomento financeiro, no âmbito do município.

I- DO OBJETO

Art. 1º - Constitui objeto do presente certame no município de Dianópolis/TO, o apoio a projetos culturais, por meio de seleção público, que visa valorizar e fortalecer expressão cultural, bem como estimular ações emergenciais destinadas ao setor cultural, em decorrência da calamidade pública reconhecida pelo Decreto Legislativo Federal nº 06/2020, além de proporcionar investimento nas ações que desenvolvam as artes e à cultura no município, fortalecendo a economia da cultura e contribuindo com o desenvolvimento, à descentralização e a universalização do acesso a bens culturais municipal.

Art. 2º - O selecionado deverá executar o projeto conforme foi apresentado e aprovado, observando as regras de execução e prestação de contas contidas neste Edital.

Parágrafo Único – O projeto a ser apresentado poderá ter sua execução presencial ou virtual, observando o necessário distanciamento social e todas as regras de segurança sanitária, enquanto perdurá o estado de calamidade pública e os efeitos da pandemia provocada pelo Covid-19 no município.

II- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

Art. 3º - Serão disponibilizados recursos financeiros no valor de R$ 60.537,26 (sessenta mil quinhentos e trinta e sete reais e vinte e seis centavos), oriundos do repasse realizado pelo Governo Federal em favor do município de Dianópolis, em

razão da Lei nº 14.017, de 29 de junho de 2020 e suas alterações.

Parágrafo Único – Os recursos previstos no caput deste artigo serão empregados integralmente na premiação de projetos artístico e culturais selecionados pelo presente certame, sendo que qualquer despesa administrativa; de organização do edital; sua execução e/ou prestação de contas, quando houver, serão custeadas com recursos próprios do Poder Executivo Municipal.

III- DO PRAZO DE VIGÊNCIA

Art. 4º - Este edital entra em vigor na data de sua publicação e terá validade de 1 (um) ano, a contar da data de homologação do resultado final, e poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, em ato devidamente motivado.

IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Art. 5º - Estão habilitadas a participar do presente Prêmio, pessoas físicas e pessoas jurídicas, de direito privado, com ou sem fins lucrativos, de natureza cultural, tais como: cooperativas, produtoras, companhias ou grupos sediados no município, com comprovação de endereço e que atuam, comprovadamente, com atividades ligadas à cadeia produtiva das artes e da cultura de forma direta, por no mínimo 02 (dois) anos, doravante identificadas como "proponentes".

§ 1º - Para fins desse edital considera-se:

a) Proponente – Pessoa Física ou Jurídica que assume a responsabilidade legal do projeto junto ao município, ou seja, por sua inscrição, execução, conclusão e comprovação das atividades realizadas.

Art. 6º - Não poderão se inscrever neste edital proponente que:

b) Possuam vínculo efetivo, por contrato ou terceirizados, com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Cultura de Dianópolis ou respectivo cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até terceiro grau.
c) Membros da Comissão de Avaliação e Seleção deste edital, ou respectivo cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até terceiro grau.

Art. 7º - É vedada a participação neste certame:

a) De órgãos públicos da administração direta ou indireta, dos Poderes Executivo, Legislativo, Judiciário e Ministério Público.
b) De projetos de arte e cultura que tenham por escopo o atendimento de entidades religiosas, salvo se reconhecida formalmente como patrimônio imaterial pelo município, estado ou união.
c) Servidores públicos Municipais; Estaduais ou União.

Art. 8º - Cada proponente poderá concorrer somente com 1 (um) projeto.

§ 1º – A pessoa física, representante legal de uma pessoa jurídica não poderá inscrever projeto, sendo desclassificado o projeto apresentado por CPF vinculado a representação legal de CNPJ.

§ 2º - O proponente ou grupo que apresentar mais de 1 (um) projeto neste Edital, será válido o último projeto.

Art. 9º- Não existe impedimento para um mesmo beneficiado ser contemplado em mais de um edital, chamada pública ou outro instrumento - desde que os objetos pactuados sejam diferentes.

V – DA PREMIAÇÃO

Art. 10º - O presente Prêmio contemplará o quantitativo e valores de propostas, em conformidade com a tabela abaixo.

§ 1º - No momento da inscrição o proponente deverá escolher uma das categorias financeiras que deseja concorrer.

MÓDULO FINANCEIRO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL DA CATEGORIA
A	03	R$ 1.312,42	R$ 3.937,26
B	02	R$ 2.500,00	R$ 5.000,00
C	03	R$ 4.200,00	R$ 12.600,00
D	06	R$ 6.500,00	R$ 39.000,00
TOTAL DO INVESTIMENTO			R$ 60.537,26

Características do modulo financeiro relativo a quantidade de integrantes para realização do projeto proposto:

- Modulo A - INDIVIDUAL
- Modulo B - Dupla
- Modulo C - Trio
- Modulo D - Coletivo (acima de 4 integrantes)

§ 2º - Os prêmios pagos à pessoas jurídicas não estão isentos de tributação, embora não sofram retenção na fonte.

§ 3º - Os prêmios pagos à pessoas físicas sofrem a tributação e retenção na fonte em conformidade com a legislação vigente.

§ 4º - As propostas serão selecionadas obedecendo ao quantitativo de prêmios estipulado na presente tabela, que poderá ser ampliado, caso haja disponibilidade de recursos orçamentários e financeiros.

§ 5º - A Comissão de Avaliação e Seleção poderá utilizar recursos de uma categoria que não tenha proposta apresentada/selecionada para aprovar propostas de outra categoria acima do quantitativo definido na tabela, bem como solicitar readequação de orçamento de projeto para categoria superior ou inferior, observando a qualidade técnica e artística do projeto, bem como solicitar outras adequações da proposta cultural que visem a melhor execução do projeto apresentado, devendo o proponente apresentar as correções solicitadas no momento da assinatura do Termo de Adesão, junto a Prefeitura.

VI – DO PAGAMENTO DOS PRÊMIOS

Art. 11º - O pagamento do prêmio será efetuado em parcela única, após a entrega de toda documentação complementar solicitada neste Edital e tendo o Termo de Adesão devidamente assinado.

Parágrafo Único - Será depositado, obrigatoriamente, na conta bancária da pessoa física ou jurídica selecionada, conforme homologação do resultado final, não sendo permitido o depósito em conta de terceiros.

VII – DAS INSCRIÇÕES

Art. 12º - As inscrições serão gratuitas e estarão abertas, em decorrência do estado de calamidade pública e emergência cultural, **pelo prazo de 15 (quinze dias) dias corridos**, contados a partir do primeiro dia útil após a data de publicação deste Edital, podendo ser prorrogado motivadamente pelo executivo municipal.

Art. 13º – As inscrições poderão ser realizadas com envio de projeto das seguintes formas:

a) Protocolado, fisicamente e diretamente na Secretaria Meio Ambiente, Turismo e Cultura de Dianópolis, situada na Rua II, n° 02, Setor Dianas (ao lado da Defensoria). Dianópolis - Tocantins CEP: 77.300-000, em envelope lacrado contendo:

1. Formulário de inscrição impresso, devidamente preenchido e assinado;
2. Projeto cultural impresso, e gravado em áudio ou vídeo, e salvo nos formatos MP3 ou MP4, gravado em mídia de CD, DVD ou PENDRIVE;

Art. 14º – As inscrições se encerram presencialmente às 13h00min, horário de Brasília, do último dia útil previsto para este certame, e às 23h59min para envio digital via e-mail sematuc.dno@hotmail.com, sendo desconsiderado o envio realizado após este horário.

Art. 15º – O Formulário de Inscrição, Modelo de Projeto, Modelo de Orçamento e outros arquivos constarão em anexo a este edital.

Art. 16º – São obrigatórios para efetivação da inscrição a apresentação impressa ou de maneira digital, dos seguintes documentos:

a) Formulário de Inscrição, preenchido e assinado;
b) Projeto Cultural;
c) Orçamento Geral do Projeto;
d) Currículo e/ou portfólio que comprove atividade na área da arte e/ou cultura a pelo menos dois anos;
e) Declaração - I (declaração de endereço e tempo de atividade na área cultural).

Art. 17º - A Prefeitura não se responsabiliza por eventuais problemas técnicos e de internet nas inscrições online, sugerindo aos proponentes que não deixem para realizar suas inscrições nos últimos dias.

Art. 18º - Serão desclassificados os proponentes cujas inscrições sejam apresentadas de forma diversa da descrita nos itens anteriores.

Art. 19º – Os interessados poderão tirar dúvidas pelo e-mail institucional descrito no Art. 14 e ou ainda em atendimento presencial, de técnico da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Cultura.

VIII – DO CONTEÚDO DA PROPOSTA/PROJETO CULTURAL

Art. 20º – O projeto cultural deverá apresentar basicamente as seguintes informações:

a) Nome do Projeto
b) O que se pretende realizar (objetivo);
c) Quando se pretende realizar (cronograma);
d) Como se pretende realizar (detalhamento do projeto);
e) Quais as pessoas envolvidas no projeto (ficha técnica);
f) Como será usado o recurso financeiro do Prêmio (orçamento)

IX– DA EXECUÇÃO DO PROJETO CULTURAL

Art. 21º – O projeto proposto poderá ser realizado presencialmente (show, eventos, atividades de formação, confecção de objetos de artesanato, apresentações artísticas, desfiles, etc), observando as regras de distanciamento social e cuidados sanitários obrigatórios; ou ainda de forma digital (lives, formações online, divulgação de produtos finais em redes sociais, sites, etc.)

Art. 22º - É obrigatória a inclusão da logomarca ou citação da Prefeitura Municipal e do Governo Federal em todo material impresso, online, entrevistas, vídeos e áudios produzidos a partir da premiação deste edital, observando as regras de uso das marcas, e ainda as regras e vedações do período eleitoral.

Art. 23º - Não serão permitidas propagandas ou com imagens de marcas e logotipos de pessoas, empresas ou produtos configurando publicidade ou promoção pessoal.

X- DO PROCESSO DE HABILITAÇÃO E SELEÇÃO

Art. 24º – Será designada por meio de Portaria do Secretário Municipal, uma Comissão de Avaliação e Seleção, composta por até 05 servidores da prefeitura, que serão responsáveis pela realização da habilitação, seleção dos projetos apresentados e, dos demais procedimentos necessários a execução deste edital.

Art. 25º - A seleção dos projetos se dará em três etapas: Habilitação, Avaliação e Análise de Documentação Complementar.

a) DA HABILITAÇÃO - Na etapa de Habilitação será avaliado o correto preenchimento do formulário, contendo todos os anexos obrigatórios e o atendimento às condições de participação previstas neste edital.

b) DA SELEÇÃO – Na etapa de Seleção serão avaliadas a qualidade técnica e artística dos projetos e a capacidade de execução do proponente, conferindo pontuação e ordenando os projetos em listagem em ordem de pontuação decrescente.
c) DA ANÁLISE DE DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR – Na etapa de entrega e avaliação de documentação complementar, serão verificados a regularidade fiscal e tributária dos proponentes e conferência da entrega de toda documentação exigida aos selecionados neste edital.

§ 1º - A lista dos Habilitados será amplamente divulgada pela prefeitura e terá prazo de 02 (dois) dias úteis para apresentação de recurso por proponente não habilitado. Após este prazo, será publicada lista de habilitação definitiva.

§ 2º - A lista PRELIMINAR de Projetos Selecionados, Suplentes e Reprovados, será amplamente divulgada pela prefeitura e terá prazo de 02 (dois) dias úteis para apresentação de recurso por proponente não selecionado ou suplente. Apos este prazo serão avaliados os pedidos de recursos e divulgado lista DEFINITIVA de premiados/selecionados.

§ 3º - A Comissão de Avaliação e Seleção utilizará os seguintes critérios, ordenando os projetos em ordem decrescente de pontuação, para efeitos de premiação das melhores propostas culturais:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO
a) Qualidade artística e cultural do projeto	0 a 80
b) Relevância do projeto para a área artística e cultural	0 a 10
c) Experiência e capacidade de execução do proponente	0 a 10
TOTAL	**0 a 100**

§ 4º - Em caso de empate na nota final serão selecionados os projetos com melhor pontuação, de acordo com os seguintes critérios:

a) maior pontuação no item a;
b) maior pontuação no item b;
c) maior pontuação no item c.
d) maior tempo de experiência, conforme currículo artístico.

§ 5º - Os projetos que não atingirem a média final de 50 pontos, nota de corte, serão desclassificados.

§ 6º - Ficará como suplentes os projetos aprovados que ficarem fora do quantitativo de vagas para cada categoria, que poderão ser chamados caso haja dotação orçamentária e financeira, ou desistência do proponente, ou ainda que um proponente que estiver dentro do número de vagas não consiga apresentar a documentação complementar obrigatória para assinatura de Termo de Adesão.

XI - DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

Art. 26º - Os selecionados, conforme o número de vagas previsto em cada categoria, deverão entregar pessoalmente, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil posterior à publicação do resultado no site da Prefeitura, os seguintes documentos

a) DOCUMENTAÇÃO PARA PESSOA FISICA:

1. Cópia de documento de identidade com foto;
2. Cópia de CPF;
3. Cópia de Comprovante de Residência que comprove dois anos de moradia no município (água, luz, telefone, doc. bancários, recibo de correios, etc., e ainda, declaração com firma reconhecida em nome do titular do comprovante, caso o proponente more de aluguel ou na casa de terceiros);
4. Dados bancários da pessoa física (nome do banco, agência e conta corrente);
5. Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais, atualizadas;
6. Certidão Negativa de Débitos Estaduais, atualizada;
7. Certidão Negativa de Débitos Municipais, atualizada;
8. Declaração II – (declarando que as cópias são idênticas ao original).
9. Readequação do Projeto ou orçamento, caso solicitado pela Comissão de Avaliação e Seleção;

b) DOCUMENTAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA:

1. Cópia atualizada do cartão do CNPJ;
2. Cópia atualizada do contrato social ou estatuto e suas alterações;
3. Cópia do termo de posse do representante legal ou cópia da ata que o elegeu, quando não constar o nome do representante no estatuto;
4. Cópia da identidade do representante legal da pessoa jurídica;
5. Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF do representante legal da pessoa jurídica;
6. Dados bancários da pessoa jurídica (nome do banco, agência e conta corrente);
7. Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais, atualizadas;
8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), atualizada;
9. Certidão Negativa de Débitos Estaduais, atualizada;
10. Certidão Negativa de Débitos Municipais, atualizada;
11. Declaração II – (declarando que as cópias são idênticas ao original).
12. Readequação do Projeto ou orçamento, caso solicitado pela Comissão de Avaliação e Seleção;

Art. 27º - A não entrega da documentação complementar, conforme prazo e especificações descritos neste edital acarretará na desclassificação do projeto.

Art. 28º - O selecionado que estiver inscrito em quaisquer dos cadastros de inadimplentes do Governo Federal, Estadual ou Municipal será desclassificado.

Art. 29º - O resultado final será homologado pelo Prefeito Municipal e divulgado na sede da Prefeitura Municipal de Dianópolis-TO e no site (www.dianopolis.to.gov.br) e é de inteira responsabilidade do proponente acompanhar os resultados e prazos previsto neste certame.

XII – DAS OBRIGAÇÕES E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 30º – O projeto aprovado deverá ser executado na sua integralidade e o resultado deverá ser comprovado e entregue na Secretária, por meio de fotos, vídeos, áudios, links de lives e outros meios necessários.

Parágrafo Único – Também deverá ser apresentado relatório final de execução, apresentado a Prefeitura todos os dados de execução de forma detalhada como: público atingido, quantidade de pessoas envolvidas diretas e indiretamente no projeto, material de divulgação utilizado, bens adquiridos, e outras informações necessárias para comprovar a plena execução do projeto premiado.

Art. 31º - Os inscritos e premiados autorizam, desde já, à Prefeitura Municipal de Dianópolis-TO, o direito de mencionar seu apoio, realizar registro documental e disponibilizar as propostas, peças publicitárias, fichas técnicas, material audiovisual, fotografias e relatórios dos projetos selecionados para pesquisa e consulta através da Lei de Acesso à Informação e outras necessidades próprias ao serviço público, auditoria e prestação de contas ao Tribunal de Contas da União, e/ou utilizar os mesmos em suas ações, quando entenderem oportuno, sem qualquer ônus e por tempo indeterminado.

Art. 32º - Os contemplados comprometem-se a incluir nos créditos de todo material de divulgação, a frase: **"PROJETO CONTEMPLADO PELO PRÊMIO ALDIR BLANC DE APOIO A PROJETOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS DE DIANÓPOLIS-TO - 2021".**

Art. 33º - No cumprimento das exigências constantes neste edital deverão ser obedecidas as normas referentes à legislação eleitoral, no que for pertinente (art. 73, inciso IV, da Lei nº 9.504, de1997).

Art. 34º - O proponente selecionado assume exclusiva e irrestrita responsabilidade por uso e liberação de direitos autorais de obras de terceiros.

XIII- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 35º - O ato da inscrição implica a plena aceitação das normas constantes no presente edital.

Art. 36º - O contemplado que não executar não entregar prestação de contas em até 60 dias após a finalização da execução do projeto, ou ainda, tiver a aprovação da prestação de contas reprovada, ficará impedido de participar de novos certames do município, no período de 02 (dois) anos, a partir da data de publicação da inadimplência, dando publicidade às irregularidades constatadas, não impedindo que o município tome outras medidas civis e criminais previstas na legislação visando a reparação do dano ao erário público.

Art. 37º - Os casos omissos relativos às disposições deste edital serão decididos pela Comissão de Avaliação e Seleção designada e, na sua incapacidade técnica, pelo Secretário de Meio Ambiente, Turismo e Cultura de Dianópolis-TO.

Art. 38º – São anexos a este Edital:

1. Formulário de Inscrição;
2. Formulário de Projeto Cultural
3. Formulário de Orçamento
4. Declaração I (Etapa de Inscrição)
5. Declaração II (Etapa Documentação Complementar)

Dianópolis-TO, 20 de setembro de 2021.

MAGNO GLEDSON ROMÃO MOURA
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Cultura

ANEXO I – EDITAL Nº 005/2021

PRÊMIO ALDIR BLANC de Apoio a Projetos Artísticos e Culturais de Dianópolis-TO – 2021

FICHA DE INSCRIÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO			
Nome do PROJETO:			
Módulo Financeiro:		Valor em R$:	
Gênero ou Estilo Cultural:			

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (Para Projeto Proposto por Pessoa Física)			
PESSOA FÍSICA	Nome:*		
	CPF:*		
	RG:*	Org. Exp.:*	
	Endereço:*		
	Bairro:	CEP:*	
	Município*	UF*:	
	Telefone Fixo:*		
	Telefone Celular:*		
	e-mail:*		
	Web site:		

** Preenchimento Obrigatório.*

_____

Nome e Assinatura do Proponente*

ANEXO I – EDITAL Nº 005/2021

PRÊMIO ALDIR BLANC de Apoio a Projetos Artísticos e Culturais de Dianópolis-TO – 2021

FICHA DE INSCRIÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO			
Nome do PROJETO:			
Módulo Financeiro:		Valor em R$:	
Gênero ou Estilo Cultural:			

3. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (Para Projeto Proposto por Pessoa Jurídica)					
PESSOA JURÍDICA	Razão Social:*				
	CNPJ:*		Data de Insc:*		
	Data do 1º Registro dos Atos Constitutivos:*				
	Endereço:*				
	Município*		UF*:	CEP:*	
	Telefone Fixo:*				
	Telefone Celular:*				
	E-mail:*				
	Web site:				
	Nome do Representante Legal:*				
	CPF:*				
	RG:*		Org. Exp.:*		
	Endereço:*				
	Município*		UF*:	CEP:*	
	Telefone Fixo:*		Telefone Celular:*		
	Web site:				
	Cargo/Função na PJ:*				

* *Preenchimento Obrigatório.*

_____
Nome e Assinatura do Proponente*

ANEXO II – EDITAL Nº 005/2021

PRÊMIO ALDIR BLANC de Apoio a Projetos Artísticos e Culturais de Dianópolis-TO – 2021

DECLARAÇÃO - I

Nome do Projeto: _____

Nome do Proponente: _____

CPF/CNPJ: _____

CIDADE/UF: _____

Declaro para os devidos fins, que se fizerem necessários que:

1. Tenho endereço fixo e domicílio nesta cidade, no Estado do Tocantins há pelo menos dois (02) anos.
2. Atendo todos os requisitos mínimos de participação neste edital de premiação;
3. As informações apresentadas no currículo e atividade comprovados, na área artística e cultural, há pelo menos dois (02) anos são verídicas;
4. Responsabilizo-me a entregar toda a documentação complementar solicitada neste edital, caso veja a ter meu projeto cultural selecionado;
5. Estou ciente que, estarei automaticamente eliminado do processo seletivo, se for a qualquer tempo, identificado o descumprimento das vedações previsto no edital, e devolver ao erário público por possíveis prejuízos causados.

Dianópolis-TO,

Data: _____

_____

Assinatura do proponente ou representante legal da Pessoa Jurídica

*Nome completo:*_____

ANEXO III – EDITAL Nº 005/2021

PRÊMIO ALDIR BLANC de Apoio a Projetos Artísticos e Culturais de Dianópolis – 2021

PROJETO CULTURAL

Nome do Projeto: : _____

Nome do Proponente: _____

1 – O QUE SE PRETENDE REALIZAR:
Descrever o que se pretende realizar de forma sucinta, clara e objetivo – Objetivo Principal do Projeto. (Exemplo: realizar uma peça de teatro, realizar uma live musical, etc.)

2 – QUANDO VOCÊ PRETENDE REALIZAR SEU PROJETO
Descrever quando vai realizar seu projeto cultural, dê os detalhes mínimos necessários para que a comissão de avaliação saiba mais sobre os detalhes (apresente um cronograma com datas, se possível)

3 – COMO VOCÊ PRETENDE REALIZAR SEU PROJETO:
Descrever os detalhes do seu projeto, onde ele acontecerá (praça pública, numa live, etc), como vai ser executado isso, podendo ser apresentado aqui as etapas deste trabalho, a organização, etc. Como será a divulgação deste projeto, material que será usado, etc.

4 – QUAIS AS PESSOAS ENVOLVIDAS NO SEU PROJETO:
Descrever os principais nomes e as funções de cada integrante que irá trabalhar no seu projeto (Ficha Técnica).
5 – COMO SERÁ UTILIZADO O RECURSO DO PRÊMIO – ORÇAMENTO

Detalhar as despesas gerais do projeto, a fim de orientar a Comissão de Avaliação e Seleção, observando aqui os valores praticados no mercado.			
Nome da Despesa Programada	**Quantidade**	**Valor Unitário**	**Valor Total da Despesa**
Valor Total do Projeto (R$)			

Obs: O valor total do projeto deve ser igual ao valor do módulo financeiro que pretende concorrer

ANEXO IV – EDITAL Nº 005/2021

PRÊMIO ALDIR BLANC de Apoio a Projetos Artísticos e Culturais de Dianópolis – 2021

DECLARAÇÃO - II

Nome do Projeto: _____

Nome do Proponente: _____

CPF/CNPJ: _____

CIDADE/UF: _____

Declaro para os devidos fins, que se fizerem necessários que: todos os documentos apresentados nesta fase de entrega de Documentação Complementar são verídicos e que as cópias conferem com seus originais, estando ciente de que a falsidade destes documentos, se verificada a qualquer tempo, incidirá nas devidas tomadas de providências administrativas previstas na legislação, e ainda em penalidades previstas nas esferas civis e criminais.

Declaro também, que cumprirei rigorosamente o projeto cultural apresentado e aprovado por este edital, me comprometendo a entregar toda a prestação de contas solicitada em até 60 dias após a finalização de sua execução do projeto.

Cidade/Data: _____

_____

Assinatura do proponente ou representante legal da Pessoa Jurídica

*Nome completo:*_____

CRONOGRAMA GERAL

Evento:	DATA:
Publicação do Edital	27 de setembro de 2021
Período de inscrições	28 de setembro a 12 de outubro de 2021
Homologações das inscrições	13 de outubro de 2021
Prazo para avaliação e seleção dos projetos	13 a 27 de outubro de 2021
Prazo recursal para homologações das inscrições	28 e 29 de outubro de 2021
Decisão dos recursos acerca do resultado.	01 de novembro de 2021
Resultado definitivo do edital, proponentes aprovados no Certame	02 de novembro de 2021
Prazo para o pagamento dos proponentes habilitados	Prazo final: até 31 de dezembro de 2021